

(English below)

## EHRLi juhatuse koosolek

### MEMO

Park Inn by Radisson Central Tallinn

17.aprill 2019 11.00-13.00

**Osalejad: Peter Roose, Maarika Liivamägi, Raigo Triik, Kristjan Peäske, Ain Käpp, Klaus Ek, Alver Pupart, Kaisa Mailend, Verni Loodmaa, Feliks Mägi, Toma Torseke, Egon Elstein, Anete Vedder**

### Kohtumise teemad:

#### 1) I kvartali tulemused - detailne info kirja lisas.

Selgituseks numbritele, et kasvanud on liikmemaksu laekumine uute liikmete osas.

Aasta alguses toimus meil „Palun segada“ kampaania ja New Baltic Hospitality FORUM, mis tõttu on turunduskulud eelmise aastaga võrreldes suuremad.

Endiselt on jooksvas miinuses Kutsekvalifikatsioon, kus aasta esimestel kuudel ei ole laekumisi, sest eksamite tasud tulevad II kvartalis (juunis on suurim eksamite hulk).

#### 2) New Baltic Hospitality Forum esialgne kokkuvõte.

Osalejaid 220in, sh 170 maksjat. Osalejatelt-esinejatelt positiivne tagasiside- järgmisel korral mõelda suurema hotelli-konverentsiruumi peale, kus üritust korraldada.

Juhatus liikmed, kes soovivad panustada 2020 NBHFi: **Kristjan, Toma, Raigo, Kaisa** (ühinevad tööühmaga peale esimest kokkuvõtvat koosolekut, mis toimub 19.juunil Tallinnas. Laiendatud koosoleku aja lepime kokku eraldi EHRLi eestvedamisel.)

**Järgmised sammud:** Logo ja ürituse nime registreerimine ja patentimine. EHRL jätkab korraldustiimis. Korraldustiimi kohtumine 19.6 Tallinnas.

#### 3) Ideed juhatuse liikmetelt- info kirja lisas.

#### 4) Töögruppide moodustamine:

TÖÖGRUPPP - **Restoranide teemadega tegeleva töögrupp** - Kristjan Peäske juhhib, teemadeks **haridus, maksud, sektori teadlikkus ja populariseerimine** jm. Töögrupp asub arutama ka teemat, kuidas kaasata liitu rohkem restorane, mis on restoranide roll. CSR( corporate social responsibility) teemad.

TÖÖGRUPP - **Liikmelisuse laiendamine (hotellid, kaasliikmed) ning liikmemaksude uue loogika sisse viimine**, kuhu kuuluvad: **Toma, Ain, Kaisa, Egon, Alver**. Järgmisel juhatuse koosolekul ülevaade teemadest ja arengutest. Töögrupp valib enda seast esimehe.

#### 5) Moodustada EHRLi kommunikatsiooni strateegia ja plaan (4-5 põhiteemat)

(teema töstas Klaus Ek eelmises juhatuses 19.02.19 eeskätt Soome turule viidates).

**Järgmine samm:** EHRL lepib kokku kohtumise Corporega, et arutada pressikajastuste avaldamist ja levitamist. (Eesti/Soome/kaugemal). Enne seda kohtutakse EASiga, et aru saada, mis plaan on Eesti kui sihtkoha kommunikatsiooni sõnumite ja kanalitega.

6) **Kokkulepe, et juhatuse liikmed teavitaksid EHRLi kui annavad/andsid intervjuu/arvamusloo meediaväljaannetele, lühike teavitus teemast emaili teel.** Saata kohe otse juhatuse esimehele.

7) Kohtumine **Spaaliiduga**. Info saadetud varasemalt emailile.

EHRL saadab Spaaliidule järelepärimise, millal toimub järgmine kohtumine ning

8) **EHRLi põhikirja** ülevaade ja vajadusel uuendused.

**Järgmine samm:** Tallinki juristid vaatavad üle liidu põhikirja üle (Peter) ning sellest lähtuvalt muudatused.

9) **ETFLi, Maaturismi ja Spaaliidu** ühine kohtumine, et arutada üldist sektori arengut. Kohtumine jääb II poolaastasse.

10) Hotellide miinimumnõuete ja tärninõuete muudatuste ettepanekud

Koondülevaade saadetud ministeeriumisse. 6.mai toimub MKM-ga kohtumine selle teema edasiarendamiseks, osalevad ka Spaaliit, ETFL, Maaturim.

**Järgmine samm:** Spaaliidult, ETFLilt, Maaturismilt küsida kokkuvõtet nendepoolsetest kokkuvõtetest enne 6.mai kohtumist.

**Järgmine samm:** Liikmetele saata EHRLi seisukohad bullet-punktidena.

11) Koduleht ja sots.meedia.

**Järgmine samm:** Saata liikmetele päring, kas/kes soovib panustada kodulehe/sots.meedia kanalite sisusse, arengusse. Pöörduda ka erialakoolide õpilaste poole.

12) **Äriregistrisse lisada üldkoosoleku otsuste protokoll ja teised seotud dokumendid.**

Allkirjaõiguste andmine (Peter, Maarika, Anete).

13) EHRL President CUP, hetkel kinnitatud võistluseks 13.september 2019 Pärnu White Beach Golf väljak.

14) Foreign GM kohtumine toimub 7.mai 16.00 Juniperumis.

15) Kristjani kutsel vabamas õhustikus juhatuse kohtumine Pazzo baaris 9.mai 19.00.

**Järgmine juhatuse kohtumine: 6.juuni 11.00-13.00. Go Hotel Shnelli seminariruumis.**

Memo: Anete Vedder

## EHRL board meeting MEMO

Park Inn by Radisson Central Tallinn

17.April 2019; 11.00-13.00

**Participants: Peter Roose, Maarika Liivamägi, Raigo Triik, Kristjan Peäske, Ain Käpp, Klaus Ek, Alver Pupart, Kaisa Mailend, Verni Loodmaa, Feliks Mägi, Toma Torseke, Egon Elstein, Anete Vedder**

Agenda:

1) Q1 results info can be found in attachment.

2) Summary and comments about New Baltic Hospitality Forum.

Total of 220 participants, of which 170 paid. Overall positive feedback from speakers and participants. For next event should consider venue change to a larger hotel/Conference room.

EHRL should remain at organizing team for future events.

Next steps: Start registration/patenting NBHF logo and event name. Organizing team will meet for a follow up meeting in mid-June. EHRL board members Toma, Kristjan, Raigo and Kaisa are pitching in for next event organisation.

3) Ideas from board members regarding proposed topics can be found on attachment (mostly in Estonian).

4) Working groups:

- Kristjan Peäske forms a working group on **restaurant topics, including education, taxes, sector awareness and popularization**, etc. Furthermore, discussion on how to involve more restaurants in the Union, which role the restaurants play. CSR (corporate social responsibility) topic.

- Working group for **Membership Extension (Hotels, Affiliated members) / annual fees**. Group includes: Toma, Ain, Kaisa, Egon, Alver. An overview of topics and developments at the next Board meeting. The working group shall elect the chairman.

5) Need to establish **communication strategy** and agree on 4-5 main topics (the topic was raised by Klaus Ek during previous board meeting 19.02.19 primarily referring to the Finnish market).

**Next step:** EHRL will agree on a meeting with Corpore to discuss the publication and distribution of press releases. (Estonia / Finland / foreign countries)

6) Board members should shortly inform EHRL office before/after giving interviews, comments to media. Short notification via email about the topic, interview.

7) Meeting with Spa Association. Information sent previously to email.

The EHRL will send an inquiry to the Spa Association when the next meeting will take place and receive overview about Spa Association near future plans.

8) Review of the EHRL Statutes and updating if necessary.

**The next step:** Peter asks Tallink's lawyers if it's possible to review the statutes.

9) Joint meeting of EHRL, ETFL, Rural Tourism and Spa Association to discuss the overall development of the sector. The meeting will be in the second half of the year.

10) Proposals for changes to accommodation establishment requirements.

A general overview from EHRL has sent to the ministry. May 6 - Meeting with the Ministry of Education and Science to develop this topic, including Spaaliit, ETFL, Maaturism.

**Next Step:** Receive summaries from Spa Association, ETFL, Maaturism before May 6th meeting.

**Next Step:** Send members EHRL views as bullet points.

11) Website and social media.

**Next Step:** Send a request to members, whether / who wants to contribute to the content, development of the homepage and social media channels. Also contact students/teacher directly in vocational schools.

12) Adding relevant documents to E-Business register. (Peter, Maarika, Anete).

13) At the moment, 13th September is booked for EHRL President CUP at Pärnu White Beach Golf Course.

14) Foreign GM meeting will take place on 7th May at 4 pm in Juniper.

15) Kristjan has kindly invited board to a get-together meeting in a more relaxed atmosphere, at Pazzo bar on 9th May at 7 pm.

Next board meeting: **June 6th, 11.00-13.00. Go Hotel Shnelli seminar room.**

Memo: Anete Vedder