



SISSEJUHATUS HOTELLI MAJAPIDAMISTÖÖDESSE

EESTI HOTELLIDE JA RESTORANIDE LIIT
2024

SISUKORD

- 01 Miks koristada
- 02 Tegevused enne hotellitoa koristamist
- 03 Tegevused hotellitoa koristamise ajal
- 04 Tegevused peale hotellitoa koristamist

- 05 Üldalade koristus
- 06 Kvaliteedi hindamine
- 07 Lisad
- 08 Kasutatud kirjandus

MIKS KORISTADA?

Majapidamisosakonna tööks on tagada majutustevõtte igapäevane puhtus ja korrasolek. Tubade puhtuse ja korrashoiu tagamine kuulub igas majutustevõttes majapidamisosakonna vastutusalasse, millele lisandub veel üldalade korrashoid. Puhtuse tase hotellis mõjutab nii külalise kui ka töötaja heaolu, sellest hetkest alates, kui ta hotelli saabub, kuni hetkeni, millal ta hotellist lahkub. Koristamise juures lisaks külalise heaolule on oluline ergonoomiline töökeskkond, et säilitada töötajate füüsiline ja vaimne tervis.



MIKS KORISTADA?

HUBASUS



Selleks, et tunda ennast
ruumis mugavalt.

ESTEETILISUS



Koristatud ja puhtad ruumid
näevad esinduslikud ja
ilusad välja.

HÜGIEENILISUS



Puhas keskkond
vähendab haigestumist.

TURVALISUS JA MAJANDUSLIKKUS



Õigesti hooldatud ja
puhastatud pinnakatted
peavad kauem vastu
ning on vähem ohtlikud.

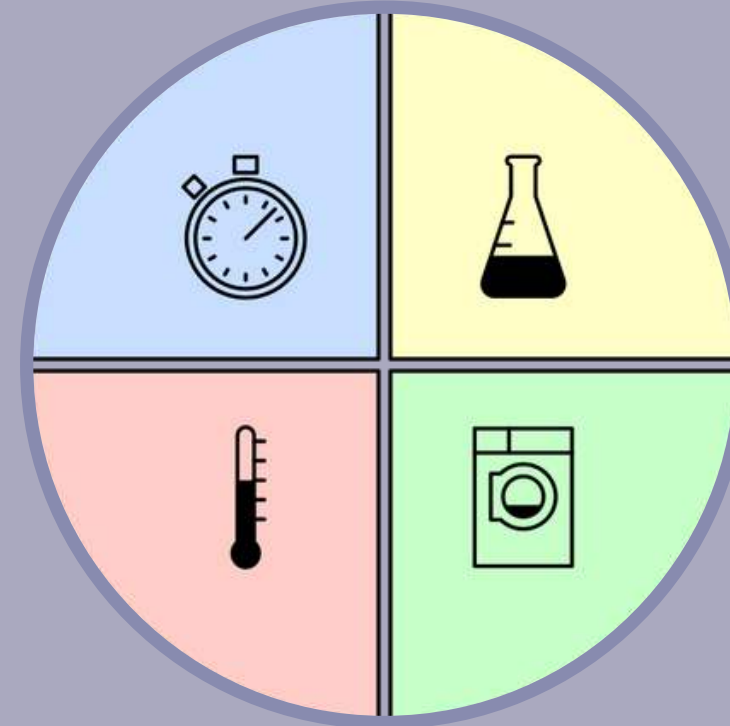
MIDA ON KORISTAMISE JUURES TÄHTIS MEELES PIDADA?



Koristamine on efektiivne, kui pindu puhastades võtame kaasa maksimaalse koguse mustust, minimaalse panusega.



Koristamisel tuleb välistada olukorrad, kus kanname mustust ja mikroobe ühelt pinnalt teisele.



Mustuse eemaldamise mõjutegurid on temperatuur, keemia, mehaanika ja mõjuaeg.



Mustuse eemaldamiseks on vaja õigeid tarvikuid ja pühkimismeetodeid.

MIDA ON KORISTAMISE JUURES TÄHTIS MEELES PIDADA?



Koristus on füüsiline töö, kuid see ei ole raske, kui rakendada õigeid töövahendeid, -meetodeid ja asendeid. Tähtis on teadlik töötamine.



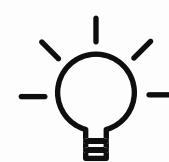
Koristusainete töötamisel tuleb kasutada kaitsevahendeid: kindaid, prille, hingamisteid kaitsvat maski, vajadusel kaitsepõlde, ühekordseid kilest susse. Koristusainetega töötamisel ei pruugi mõju olla koheselt märgatav, vaid võib välja ilmned aastate pärast.



Kui märkad koristus tarvikuid, mis on katki, siis anna sellest teada enda osakonnajuhile ning lõpeta koheselt tarviku kasutamine. Nt tolmuimeja juhe on defektiga.



Üldjuhul kasutatakse koristuses doseerimismasinad, mis valmistavad õige aine doseeringu. Kui on vaja ainet ise doseerida, siis tuleb jälgida vastavat toote infolehte.



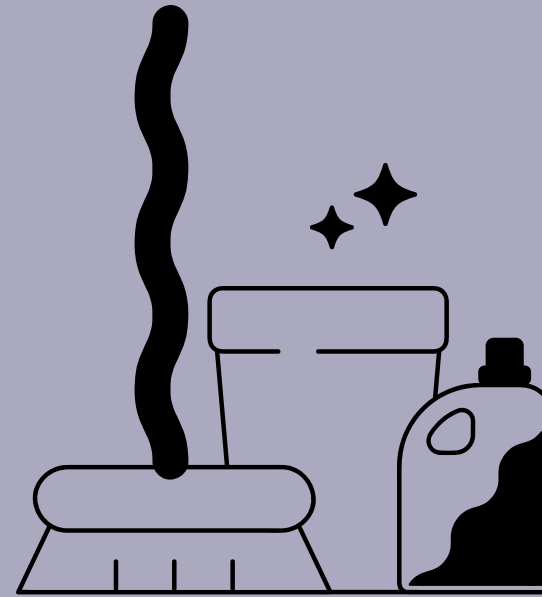
Enne koristamise alustamist tutvu töökoha töökeskonna eeskirjadega ning töövahendite ja puhastusainete kastumisega

Puhastusained



Puhastavad pindasid ja eemaldavad mustust.

Hooldusained



Puhastavad pindasid ja jätavad pinnale lühiajalise mustust hüljava kihi. Näiteks mööblivahad, mööbliõlid, metalli, naha, parkettpindade hooldusained.

Kaitseained



Kaitsevad eelnevalt puhastatud pindasid määrdumise ja kulumise eest. Näiteks vahatamine, õlitamine ja küllastamine. Üldjuhul tehakse eripuhastustööna.

MIKROKIUDLAPID



Koristamisel kasutatakse mikrokiudlappe. Tavaliselt on lapid värvi järgi ära kodeeritud, mis lapiga, millist ala puhastatakse.

Nt: Sinine - üldpinnad

Punane - tualetid

Roheline - toiduga

kokkupuutuvad pinnad

Kollane - valamud



Jälgi, et sul oleks piisavalt klaasi ja mikrokiudlappe selleks, et kõik toad ära koristada.

Jälgi, et sul oleks piisavalt põrandamoppe selleks, et kõik toad ära koristada.



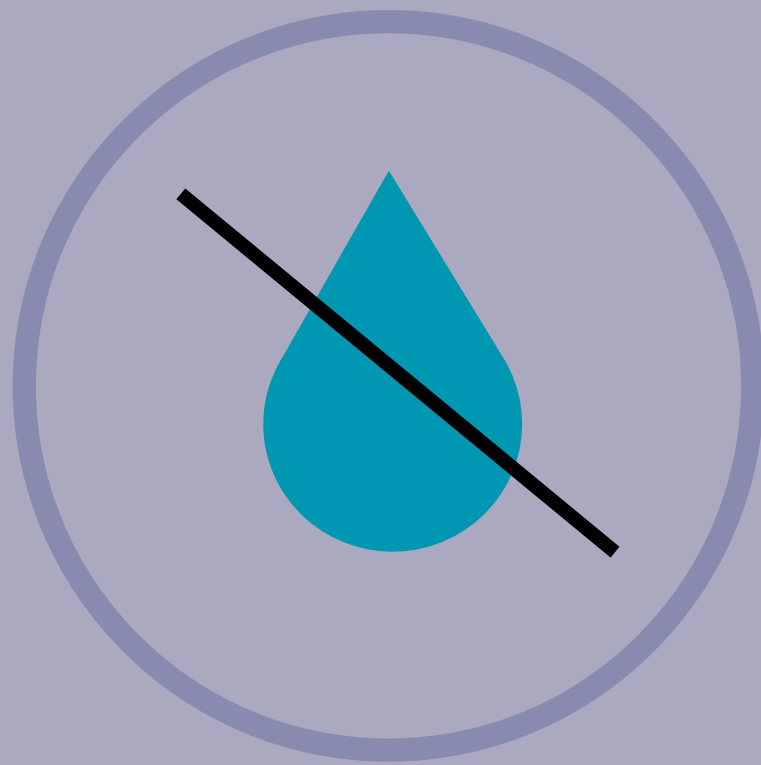
Puhtaid lappe tuleb hoiustada mustadest lappidest eraldi. PS! Oluline ei ole, mis värvi lapiga mida puhastada, vaid oluline on, et lapp, mida puhastuseks kasutatakse, on puhas. Ei kanna mustust laiali.



Mikrokiudlappide korrektne niisutamine. Uuri välja, mitu ml ainet/vett vajavad mikrokiud lapid, mida kasutate enda ettevõttes.

MUSTUSE EEMALDAMINE: PÜHKIMISMEETODID

Kuiv



Eemaldatav mustus: praht,
kuiv lahtine mustus.
Puhastatud pind: jääb kuiv.
Mikrokiudlapp

Väheniiske



Eemaldatav mustus: kuiv
või lahtine kergelt
kinnitunud mustus.
Puhastatud pind: jääb
hetkeks märg helk, mis
kuivab kohe.
Mikrokiudlapp

Niiske



Eemaldatav mustus: lahtine
mustus, kergelt kinnitunud
mustus, plekid ja pritsmed.
Puhastatud pind: jääb
niiskeks, kuivab 30sek
jooksul.
Mikrokiudlapp

Märg



Eemaldatav mustus:
tugevalt kinnitunud mustus.
Puhastatud pind: jääb
märgaks ja vajab kohest
kuivatamist.
Mikrokiudlapp

TEGEVUSED ENNE HOTELLITOJA KORISTAMIST

Puhtus on üks olulisemaid kriteeriume, mida külalised hindavad hotelli külastamise puhul. Selleks, et efektiivselt tagada hotelli standardile vastav puhtuse tase, on enne puhastamise alustamist vaja teha eeltööd. Järgmises peatükis on kokkuvõtte tegevustest, mida peaks tegema enne hotellitoja koristamise alustamist, et tööpäev oleks sujuv ja vajalikud tarvikud oleks terve päeva vältel olemas.

Tööriietus



Majutusettevõtte standardile vastav tööriietus. Riietus peaks olema mugav, puhas ja õiges suuruses. Vormiriiete puhtuse eest vastutab töötaja.

Tööjalanõud



Jalanõud peaksid olema mugavad, õiges suuruses, kinnise ninaga ja soovitatavalt heleda tallaga.

Isiklik hügieen ja välimus



Iga töötaja vastutab enda isikliku hügieeni eest ise. Töötamisel peavad olema pikemad juuksed korrektselt kinni. Enamus tööandjad võimaldavad pesemist töö juures.



Uuri, mis on sinu hotellis kehtestatud nõudmised välimusele.

Tööülesanded



Jagatakse ära konkreetse päeva ülesanded ja eesmärgid:

- Mitu tuba on vaja ära koristada?
- Palju on vaja teha lõpu- ja päevakoristusi?
- Kas külalistel on erisoove? Millele tuleks erilist tähelepanu pöörata?
- Kas on hiliseid lahkujaid?

Töövahendid



Hotellikäru, koristuskäru, koristuskorv, konteinerid pesu jaoks, pesukotid pesu jaoks, prügikotid, tolmuimeja.

Kontrolli, et kõik töövahendid on töökorras ja terved.

Töövahendid



Vajalikud tarvikud igapäevaseks koristamiseks:

- Mikrokiudlapid
- Põrandamopid
- Köögihari
- Põranda kuivataja pühkija
- Vajalik koristuskeemia
- Kindad

Puhas pesu



Piisavas koguses puhast pesu. Linad, tekikotid, padjapüürid, frotee, hommikumantlid.

Kontrolli, kas korrusel on olemas piisavas koguses pesu, et ei peaks hiljem hakkama otsima.

Lõpukoristus



Lõpukoristus tähendab seda, et külaline on hotellist lahkunud ja tuba tuleb korda teha uue inimese jaoks. Lõpukoristusi hakatakse tegema nendest tubadest, kus külaline on lahkunud.

Vahekoristus/ päevakoristus



Vahekoristus/päevakoristus on toa valmis seadmine selliselt, et seal ööbib sama inimene. Oluline on meelespidada, et toas on külalise isiklikud asjad ja neid tuleb käsitleda ettevaatlikult. Tavaliselt ei tehta toas täielikku pesuvahetust vaid vahetatakse ainult märdunud pesu.

Vahekoristus/ päevakoristus pesu vahetusega



Vahekoristus/päevakoristus pesu vahetusega on toa valmis seadmine selliselt, et seal ööbib sama inimene ning toimub pesu vahetus ehk tupp pannakse uus voodipesu ja frotee.

Do Not Disturb/ Tidy Up



Do Not Disturb tähendab seda, et külalist ei tohi segada. Nii kaua, kui ukseel on selline silt, ei tehta toas koristust. *Tidy Up* tähendab, et selles toas tuleb koristus teha esmajärjekorras.

Koristuskorv



Koristustarvikud peavad olema puhtad ja töökorras. Puhastusained peavad olema ettenähtud koristuspudelis, mis on korrektselt märgistatud, et oleks kõigile arusaadav, mis ainega on tegu.

Hotellikäru



Hotellikäru tuleb korrektselt komplekteerida, nii tööpäeva alguses kui ka lõpus. Hotellikärul on igal asjal enda koht. Kärule ei tohiks panna liiga palju raskust, sest see takistab käruga mugavat liikumist.

Hotellikäru



Kliendi-ja hügieenitarbed:

- Shampoonid
- Seebid
- Palsamid
- Kammid
- Pabermaterjal
- Pastakad
- jms

Hotellikäru



Puhas pesu:

- Linad
- Tekikotid
- Padjapüürid
- Käterätikud
- Saunalinad
- Jalamatid
- Näorätikud
- Hommikumantlid



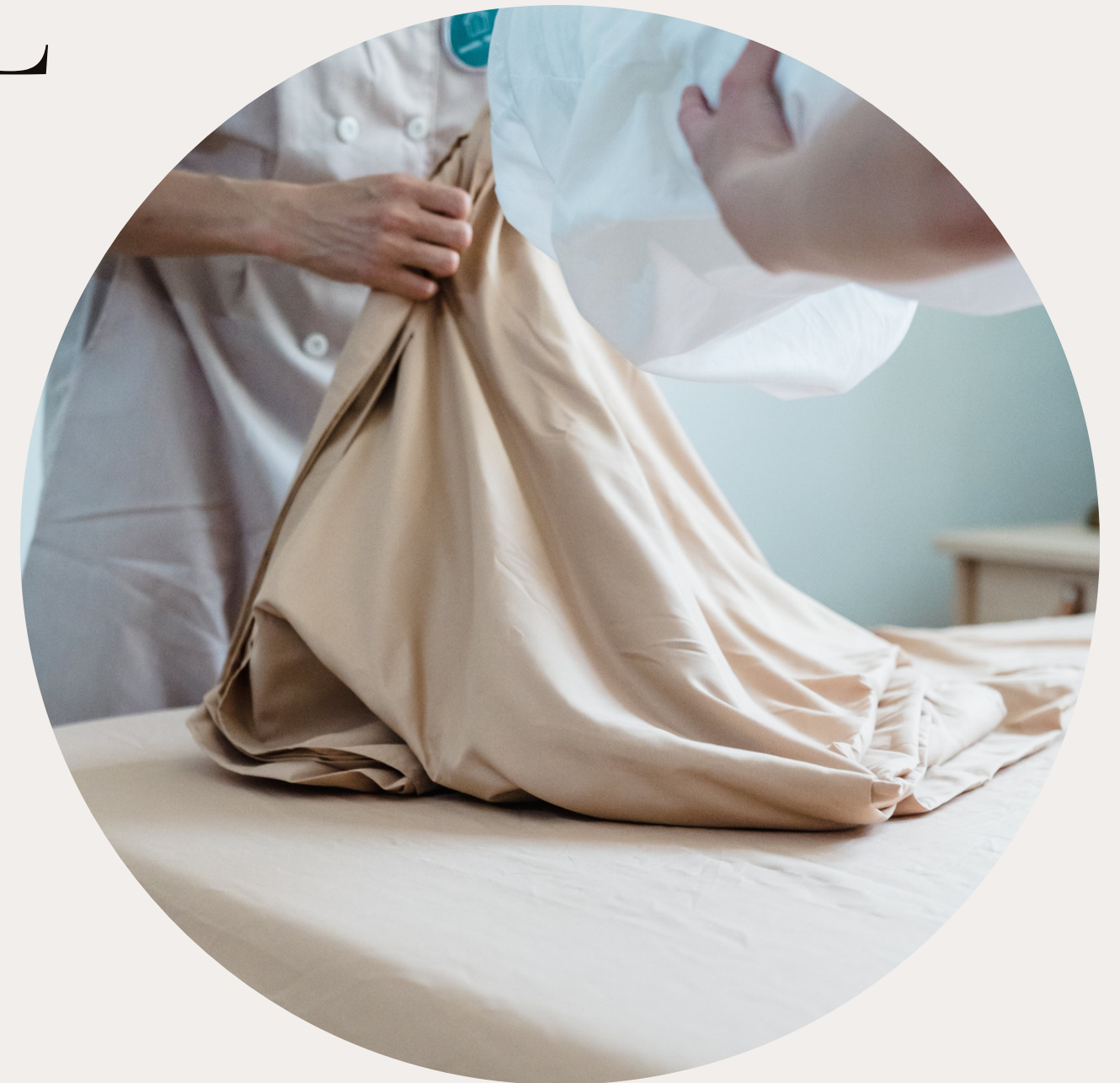
Oluline: hotellikärul on iga asi kindlas kohas ja kõik kärud peavad välja nägema ühesugused

TEGEVUSED HOTELLITO KORISTAMISE AJAL

Koristamise eesmärgiks on hubasus, esteetilisus, hügieenilisus, turvalisus ja majanduslikkus. Selleks, et see kõik tagada, on vajalik teadlik koristamine.

Oluline on mõista, mis on majutusettevõtte puhtuse standard ja kuidas see saavutada.

Järgmises osas on välja toodud peamised tegevused hotellitoa koristamise ajal.



HOTELLITUPPA SISENEMINE



Koputa uksele ja ütle *"housekeeping"*. Korda seda tegevust kolm korda ning viimase koputuse ajal sisene vaikselt tuppa ja ütle uuesti *"housekeeping"*. Tuppa sisenedes koputa ka vannitoa uksele ja kontrolli, ega külaline ei ole vannitoas ja ei kuulnud sinu tuppa sisenemist.



Kui kasutad koristamise või hotellikäru, siis aseta see ukse juurde nii, et sul on mugav asju kätte saada. Kindlasti jälgi, et käru ei jääks teistele inimestele tee peale ette.



Avatud uks:

Kui alustad koristamist, siis ava uks, kasutades ukse stopperit.

Suletud uks:

Kui alustad koristamist ja koristust tehakse uks kinni, siis aseta uksele silt *"cleaning in progress"*.



Kui uksele asetseb silt *"Do Not Disturb"*, siis ära koputa uksele, vaid jälgi enda hotellis kehtestatud käitumise standardeid.

Toa kontroll



Enne koristamise alustamist pane toas kõik tuled põlema, et oleks parem nähtavus ning samas kontrolli, kas kõik tuled töötavad. Vaata, kas tuba on saanud kahjustada ja on vaja kutsuda remondiosakond? Kas toas on suitsetatud? Kas on vaja abi mustade nõude või lisavoodi transportimisel? Vajadusel teavita koheselt vastavalt hotelli sisekorraeeskirjadele.

Minibaari kontroll



Kontrolli, kas külaline on tarbinud minibaari. Märgi tarbitud tooted minibaari kasutuslehele või hotelli süsteemi. Kontrollida tuleb kõik tooted, et need oleks suletud ja et säilivusaeg kehtiks. Kui tuba on puhas, tuleb vajadusel minibaari täiendada.

Lost & Found



Kontrolli, kas külaline on midagi tупpa unustanud. Kõik asjad, mis on tупpa unustatud, tuleb jätta alles ja hoiustada vastavalt hotelli seatud standardile. Kui leiad väärisesemeid, raha või dokumendid, tuleb sellest koheselt hotelli vastuvõttu teavitada.

Toa tuulutamine



Võimalusel ava toas aken, et tuba tuulutada.

Prügi eemaldamine



Musta pesu eemaldamine



Tekid ja padjad asetus



Vannituba



Pane kätte kindad.
Seejärel eemalda toast ja vannitoast prügi ning sorteeri see vastavalt hotelli standardile.
Ära unusta kontrollimast mööbli all olevaid alasid, kappe, riieleid ja sahtleid.

Eemalda voodist märdunud voodipesu ja vannitoast kasutatud rätikud. Aseta must pesu vastavasse konteinerisse, et need ei puutuks kokku puhta pesuga. Kontrolli tekke ja patju, et need ei oleks märdunud, vajadusel saada pesemisse.
Märdunud pesu eemaldades tee ka lutika kontroll.

Voodist eemaldatud pesu ei tohi visata maha. Märdunud voodipesu korjatakse voodi keskele kokku ning padjad ja tekid pannakse kapi/tooli peale. Peale märdunud pesu ära viimist on vaja panna tualettpotti aine mõjuma.

Enne tualettpoti kaane üles tõstmist tee sellele loputus. Seejärel ava kaas ja pane potti puhastusaine. Hõõru aine wc-harjaga poti sise-pinnale ning jäta toimima. WC-hari jääb koos ainega potti mõjuma. Sulge poti kaas.



Tekid, padjad ja madratsid püsivad kauem värsked, kui kasutad selleks ettenähtud kaitselinu ja padjakaitseid.

VOODI TEGEMINE



Suundume tagasi tuppa.
Eemalda käest mustad
kindad. Võta koristukärult
puhas voodipesu ja vii see
tuppa.



Voodi tegemist alusta linast,
seejärel pane peale tekikott
ning viimasena padjapüürid.

Voodipesu paiguta voodisse
vastavalt hotelli standardile.



Vaata, et voodis olev tekk
oleks sirge ja kindlasti ei tohi
olla voodipesul plekke, auke
või juuksekarvu.

Juuksekarvad voodis on
peamine kaebus, millega
kliendid majapidamis-
osakonna poole pöörduvad.



Korras voodile ära aseta
rohkem asju, see teeb voodi
mustaks ja võib ajada teki
kortsu.

VANNITO A KORISTAMINE



Pane uuesti kätte kindad. Puhasta ära kraanikauss, niisuta veega, vajadusel kanna peale puhastusaine ja pese köögiharjaga. Peale seda loputa kraanikauss ja kuivata.



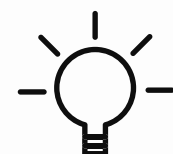
Puhasta ära peegel, üldjuhul asub kraanikausi taga. Niisuta peegel veega ning seejärel kuivata klaasipesu lapiga.



Puhasta ära dušinurk/vann. Parim viis dušinuga/vanni pühkimiseks on niiske meetod, mille järel tuleb pinnad kuivatada. Vannisisu pestakse samamoodi nagu kraanikaussi.



Puhastusaine on nüüd tualettpotis mõjunud. Kaant tõstmata tee potile loputus nii, et WC-hari on potis. Seejärel pese pott seest puhtaks ja loputa uuesti. Väliskülgi pühitakse niiskelt. Potti puhastatakse liikudes suunaga ülevalt alla. Ühelt pinnalt teisele liikudes vaheta alati lapi must pool puhta vastu. Viimasena puhasta poti loputusnupp, vajadusel kasuta selleks uut puhast lappi.



Pea meeles - puhastamist alustatakse puhtamate pindadest ja liigutakse mustema suunas.

VANNITOJA KORISTAMINE



Seejärel puhtasta kõik tasapinnad. Selleks kasuta niisket meetodit. Leia ja eemalda kõik plekid.

Puhasta vannitoa uks niiske meetodiga.



Täienda vannitoas puuduolevad hügieenitarbed: šampoon, seep, wc-paber, kosmeetikakomplektid jne.



Lisa vannituppa puhtad rätikud vastavalt hotellii standardile.



Kontrolli, kas kõik pinnad on puhtad ning vajalikud tarvikud lisatud. Kui jah, siis puhasta vannitoa põrand niiske meetodiga. Seejärel sulge uks ja rohkem vannituppa ei tohiks siseneda, sest see ruum on nüüd puhas.



Ära unusta lapi voltimist.

TOA PINNAD



Puhasta mikrokiudlapiga kõik toas olevad pinnad. Vali õige pühkimismeetod. Üldjuhul kasutakse väheniisket meetodit. Kapid, tasapinnad, aknalauad jne.



Puhasta mikrokiudlapiga kõik väiksemad pinnad nagu näiteks lambipealsed, televiisori pult, telefon, pastakad jne. Ava sahtlid ja puhasta need seestpoolt. Kasuta väheniisket meetodit.



Ära unusta kõrgeid pindu. Selle jaoks on olemas vajalikud tarvikud, et saaksid kõrgemalt pinnalt mustuse kätte. Kasuta tumbat või pikendatavat mööblimoppi.



Korrasta kõik tasapinnal olevad tarvikud, kontrolli, et riidepuud oleks ühtepidi. Lisa puudu olevad asjad tuppa.



Toa pindade puhastamist alustatakse ukse juurest ja liigutakse mööda seinatrajektoori ukse tagasi.

TOA KORISTAMISE LÕPETAMINE



Puhasta toa põrand vastavalt pinnakattematerjalile. Vaipkate vajab tolmuimejaga puhastust - see hoiab vaiba värske ja puhtana.



Tee viimane kontroll:

- Kas kardinad vastavad hotelli standardile?
- Kas aknad on kinni?
- Kas puuduolevad tarvikud said tuppa pandud?
- Kas toatemperatuur vastab standardile?



Väljudes kontrolli, et kõik tuled oleks kustus, puhasta uks ja veendu, et uks sulgus. Vastavalt hotellis toimivale süsteemile, märgi toa olekuks "puhas".

PÄEVANE KORISTUS



Päevase koristuse põhimõte on sama nagu lõpukoristusel. Erinevus seisneb selles, et külalise asjad on toas, millega peab väga ettevaatlik olema. Uuri välja, milline on sinu hotelli kord kliendi asjade koristamisel.



Päevakoristus algab tavaliselt kell 10, selleks ajaks on inimesed ärganud. Kui inimene on toas, siis küsi temalt, kas ta soovib täna koristust. Kui uksele on silt *Tidy UP*, tuleb teha see tuba koristada esmajärjekorras. Kui uksele on silt *DoNotDisturb*, siis ei tohi külalist segada.



Koristuse järjekord on sama, mis lõpukoristusel. Voodipesu ja rätikuid vahetatakse vastavalt külalise soovile või hotelli standardile.



Koristuse lõpetamisel kontrolli, et kõik tarvikud, mis toas puudu olid, on asendatud. Ära unusta kontrollida ja täita minibaari. Koristamise lõpetamisel veendu, et toa uks sulgus ja pane tuba süsteemis olekusse "puhas".



Turvakaalutlustel ei tehta päevakoristust üksinda juhul, kui külaline soovib samal ajal toas olla.

TEGEVUSED PEALE KORISTAMIST

Koristamine ei lõppe peale seda, kui kõik ette pandud toad/ ruumid on koristatud. Oluline on tagada puhtus ja kord ka tagumistes ruumides ning ette valmistada hotellikäru järgmiseks päevaks.



Mikrokiudlappide puhastamine



Olenemata sellest, kas mikrokiudlappe pestakse hotellis või pesumajas, tuleb need peale koristamist ja enne pesemisse saatmist puhastada suuremast mustusest. Selle jaoks on olemas spetsiaalne hari ning see meetod välistab nii lappide kui ka masina rikkumise.

Tolmuimeja kontroll



Kontrolli tolmuimeja kotti, et see täis ei oleks. Samuti, et tolmuimeja oleks puhas nii seest kui väljast. Oluline on jälgida, et kuskile ei ole kinni jäänud näiteks juuksekarvu või tolmurulle.

Tarvikute kontroll



Kontrolli, et kõik tarvikud, mida päeva jooksul kasutasid, on puhtad ja on päeva lõpus tagasi hoiustamise kohas, et teised leiaksid need järgmisel päeval lihtsalt ülesse.

Musta pesu ära saatmine



Kontrolli, et sinu korrusele või koristuskärusse ei jääks musta pesu. Must pesu tuleb peale koristamist saata pesemisse.

Hotellikäru



Selleks, et järgmine päev oleks lihtsam tööpäeva alustada, siis tee korda hotellikäru. Komplekteeri käru toodetega, mis päeva jooksul said kasutatud. Vajadusel täida puhta pesuga. Pane uus prügikott ning täida hügieenipudelid.

Tööruumide korrasolek



Peale tööpäeva tuleb puhastada töötajate ruumid. Jälgi, et iga asi oleks oma kohal. Külalistele mõeldud aladesse ei tohi jääda koristustarvikuid.

Prügi ära viimine



Prügi tuleb koristuskärult eemaldada. Vii ära kõik prügi, mustad nõud ja toidujäätmed, et need ei tohi jääda laiali.

ÜLDALADE KORISTAMINE

Üldalad on majutustevõttes koht, kuhu külaline satub esimesena ning see loob talle esmamulje hotellist. Need ruumid vajavad tavaliselt sagedamat puhastamist, kuna läbikäik nendes alades on tihedam.



ÜLDALAD: VASTUVÕTT, FUAJEE, BAAR/RESTORAN



**Prügi
eemaldamine**



**Tolmu
eemaldamine**



**Puutepinnad
ja mööbel**



**Põranda
puhastamine**

Üldalad vajavad pidevalt puhastust. Tihti on need alad suured ja võivad olla hoone eri osades. Kõige tihedamini kasutatavad alad on vastuvõtt, fuajee, restoran ja tualettruumid, mille puhtust tuleb kõige sagedamini jälgida.

Üldalade koristamisel peab valmis olema ka erijuhtumiteks, kui näiteks keegi ajab midagi maha või kui õues on vihmane ilm ning põrandad vajavad tihedamat puhastust.

KORIDORIDE PUHASTAMINE



Prügi eemaldamine



Seinad/uksed



Trepid



Põrand

Koridore puhastatakse vähemalt kord päevas ning vajadusel ka tihedamalt. Puhastada tuleb põrandaliiste, aknalaudu, uksi, aknaid, seinu, treppe ja ventilatsiooni avasid.

Treppide puhastamist alustatakse kõige kõrgemalt korruselt ja liigutakse allapoole. Koridoride puhastamisel on oluline meeles pidada, et ei kannaks mustust edasi puhtale pinnale.

SPA -ALAD



Spaa-alad vajavad koristamist mitu korda päevas. Üldjuhul peale sulgemist tehaks hoolduskoristus, väiksemate spaade puhul tehaks hoolduskoristus ka hommikul enne spaa avamist. Kuna tegemist on märgade ruumidega, on spaa koristamise puhul oluline pindade kuivatamine. Lisaks hoolduskoristusele tuleb teatud aja tagant korrastada spaa alasid. Eemaldatakse tekkinud prügi, puhastatakse ja kuivatatakse pindasid, et takistada mikroobide ja setete teket.

ÜLDALADE TUALETRUUMID



Pane kätte kindad ning eemalda tualettruumidest prügi. Sulge tualettpottide kaaned ning teosta loputus. Seejärel lisa pottidesse puhastusaine ning WC-poti hari. Sulge kaas ning jäta aine mõjuma.



Puhasta valamud kasutades niisket meetodit ja vajadusel kuivata. Kraanikaussi pese köögiharjaga ning seejärel kuivata.



Puhastusaine on tualettpotis mõjunud, tee potile loputus kaant tõstmata ja nii, et WC-hari on potis. Seejärel pese pott seest wc-harjaga puhtaks ja loputa. Väliskülgi pühitakse niiskelt, liikudes poti ülalt allapoole. Viimasena puhasta poti loputusnupp. Kontrolli tualettpoti ümber olevaid seinu ja vajadusel puhasta kasutades niisket meetodit.



Puhasta tualettruumide uksed ja pinnad. Vali õige pühkimismeetod. Puhasta põrand vastavalt pinnakatte materjalile. Üldjuhul on tualettruumides kivi- või linoleumipõrand, mis vajab mopiga puhastamist.

LIFTIDE PUHASTUS



Igapäevaselt sobib liftide puhastamiseks mikrokiudlapp ja vesi. Puhastamist alustatakse laest ja liigutakse allapoole.



Lisaks igapäevasele puhastamisele tuleb metallpindasid puhastada metallpindadele mõeldud kaitseainega. Oluline on ainet õiges koguses doseerida, et ei tekiks koristustriipe.



Lifti nuppude puhastamine on oluline nii lifti seest, kui väljast. Soovitav on kasutada niisket meetodit ning vajadusel pind kuivatada.



Lifti põrandat tuleb puhastada vastavalt pinnakatte materjalile. Lifti ukse siinid tuleb puhastada tolmuimejaga, et ka väikestest vahedest mustus kätte saada.

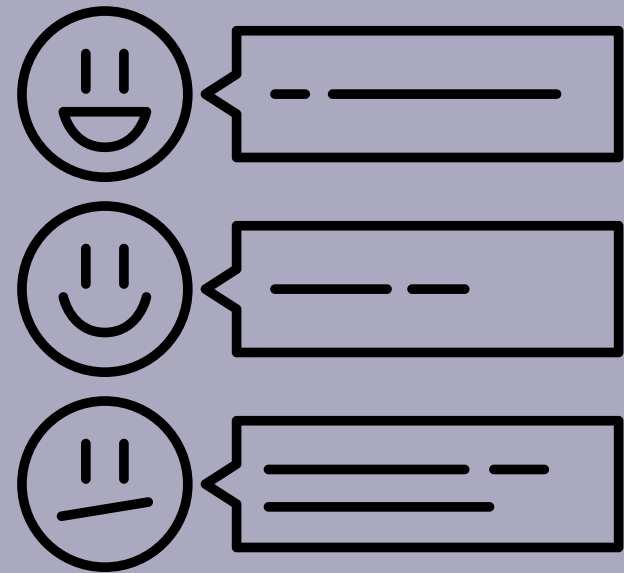
KVALITEEDI HINDAMINE

Koristuse kvaliteeti on oluline jälgida igapäevaselt, et tagada nii külalise kui ka töötaja heaolu. Kvaliteedi hindamiseks peaks igal asutusel olema koostatud täpne koristusstandard, mida ettevõtte töötajatelt ootab. Läbi kvaliteedikontrolli on hea teha vajadusel parandusi ning koguda infot puhtuse taseme kohta.

Kvaliteedi korrapärane hindamine aitab majapidamistöö taseme tõstmist ja arendamist.



Külalise tagasiside



Külaste tagasiside saamiseks on erinevaid viise. Näiteks läbi küsitluse või külaste pöördumine hotellis viibimise ajal personali poole. Otseste pöördumise puhul on üldjuhul tegu tagasisidega, millele külaste soovib kohest lahendust. Küsitluse põhjal saab teha analüüsi, kas on läbivaid teemasid, millega ollakse rahul ja millised asjad vajavad arendamist.

Koristusjärgne kontroll



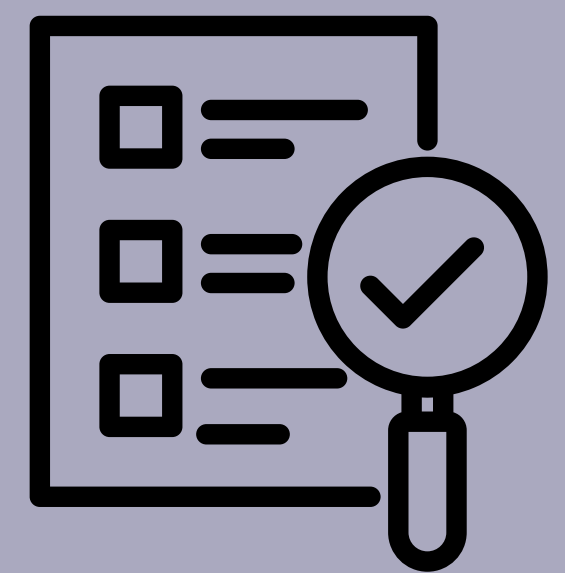
Koristusjärgne kontroll on kvaliteedikontroll hotellis, mida teeb töötaja vastavalt koristuse standardile. Üldjuhul teeb seda kontrolli vanem toateenija või vastutav. Kontrolli eesmärgiks on külastele üle anda standardile vastav tuba.

Erinevad aplikatsioonid



Koristuse kvaliteeti saab hinnata ka läbi erinevate aplikatsioonide, mis koguvad infot koristuse kohta.

Kolmanda osapoole kontroll



Koristuse kvaliteeti saab hinnata kolmas osapool. Näiteks regulaarne audit, kes kontrollib koristuse standardi jälgimist. Samuti saab kutsuda ettevõtte, kes teeb kontrolli ning jagab enda tähelepanekuid.

LISAD

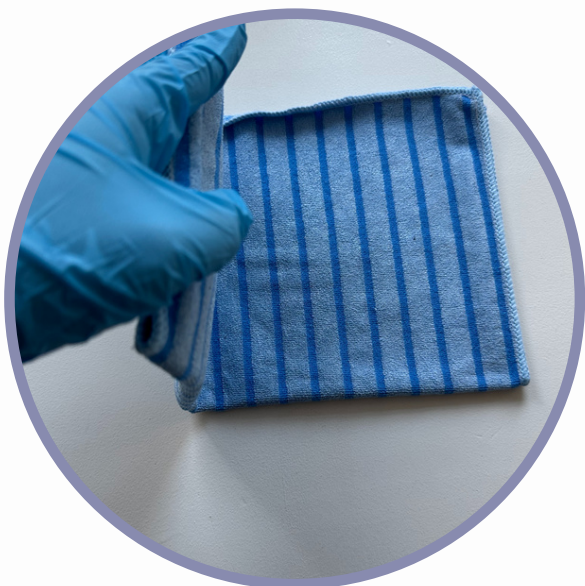


07

LAPI VOLTIMINE



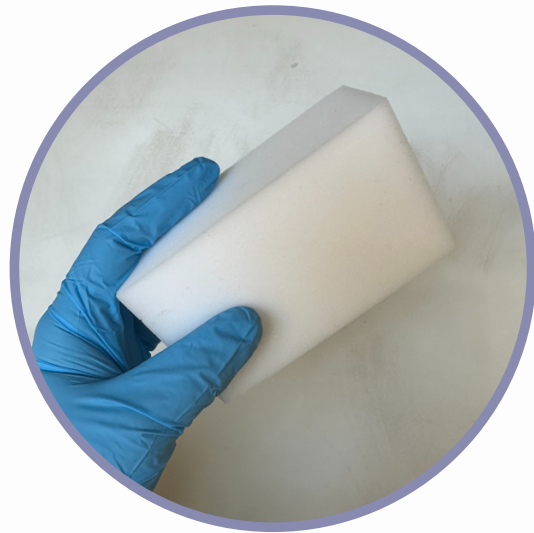
Pindade puhtuse tagamiseks on oluline lappi õigesti kasutada ehk mitte kanda mustust edasi ühelt pinnalt teisele. Oluline on kasutada puhast lappi ja lapi maksimaalseks ära kasutamiseks volditakse lapp 12 või 16 puhtaks lapi pooleks. Peale iga pinna puhastamist keeratakse ette uus ja puhas lapi külg, kuni kõik lapi pooled on kasutatud.



ENAMLEVINUD KORISTUSTARVIKUD



Mikrokiudlapid



Melamiinnuustik



Lappide puhastushari



Köögihari



Doseerimislusikad



**Põrandakuivataja
-pühkija.**



Poolpikavarrega hari.



Mopikott



Kraanihari



**Põrandamopp
Mööblimopp**

JUHENDI KOOSTAS MARGHARET KASK

KASUTATUD KIRJANDUS:

“Koristamise käsiraamat” Puhastus ekspert (2022). Pakett AS

“Majapidamistöö majutuseettevõttes” Tamm, T., Kuura, E., Lapp, S (2012). Kirjastus Argo

